



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI PROMOZIONE E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO MATTEO RICCI

Scuola dell'Infanzia, Scuola primaria, Scuola Secondaria di I grado

Via Cina, 4 – 00144 Roma

Distretto 20° - Ambito Territoriale Lazio 6

Scuola Polo per la Formazione Ambito 6

Tel. 06/5298735 - Fax 06/5293200

peo@rmic8by00l@istruzione.it - pec@rmic8by00l@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico RMIC8BY00L - Sito: www.icmatteoricci.edu.it

Codice fiscale 97389090586 - Codice PAistisc_rmic8by00l - Codice Univoco Ufficio UF9SCR

All'albo
All'Animatore Digitale
Ai Componenti del Team Digitale

Oggetto: Determina a contrarre per affidamento incarichi all'Animatore Digitale e ai componenti del team digitale per realizzazione di 7 corsi di formazione rivolti ad almeno venti docenti e unità di personale Ata, per l'a. s. 2023/2024, a decorrere dal 15 Aprile 2024 al 30 giugno 2024, nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, nota ministeriale prot.n. 91698 del 31.10.2022.

Codice CUP: D84D22002210006

Codice progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-4170

Titolo del progetto: Animatore digitale: formazione del personale interno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la Legge n. 241 del 7/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 del 8/03/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge n. 59 del 15/03/1997 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la

semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione 11/08/2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota MI n. 91698 del 31 Ottobre 2022, con la quale sono state fornite alle Istituzioni Scolastiche indicazioni in merito alla presentazione del progetto;

VISTO il Progetto presentato da questa istituzione scolastica sulla piattaforma FUTURA il 06/11/2022;

VISTA l’erogazione dell’acconto pari al 50% dello stanziamento, come previsto dalla nota MI n. 91698 del 31 Ottobre 2022;

VISTA la nota di autorizzazione del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 24917 del 27/02/2023, avente ad oggetto l’autorizzazione per l’attuazione del progetto;

VISTO il Decreto di formale assunzione in bilancio (provvedimento n.89 del 14/12/2022) relativo al finanziamento assegnato di euro 2.000,00;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto scolastico per il triennio 2022/2025 e sua successiva integrazione per l’a.s. 2023/24 (delibera n. 123 del 26/10/2023);

VISTO il programma annuale 2023 approvato dall’Istituto Scolastico (delibera 99 del 03/02/2023);

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 3 del 26/10/2023 con cui veniva approvato l’organigramma dell’istituto Matteo Ricci per l’a.s. 2023-2024 che individuava come Animatore Digitale la Prof.ssa Ileana De Rossi e come componenti del team digitale le docenti Manuela Iacuzzo, Tiziana Monteleone e il Prof.re Francesco Davoli e gli incarichi di natura tecnica conferiti (prot. n. 0001003, 0001001, 0001000 e 001002 del 06/02/2024);

VISTI gli esiti del questionario rivolto al personale scolastico per la rilevazione delle competenze digitali e dei fabbisogni formativi necessari ad attuare la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica (circolare n. 151 “Rilevazione delle competenze digitali e del bisogno formativo dei docenti”);

PRESO ATTO che si rende necessario realizzare dei corsi di formazione per il personale docente e ATA per l’innovazione digitale, visti gli esiti di cui sopra;

CONSIDERATO che è possibile individuare come formatori, per lo svolgimento delle attività oggetto della presente richiesta, sia l’Animatore digitale che i componenti del Team Digitale, così come previsti nel Piano Nazionale scuola digitale, in funzione del loro ruolo istituzionale, come riportato nella nota di autorizzazione 0024917 del 27/02/2024 senza emanazione di avviso pubblico;

CONSIDERATO che le azioni di formazione devono coinvolgere un numero minimo di personale scolastico pari a 20 unità, che abbiano ottenuto il rilascio dell’attestazione, e devono completarsi entro il 31/08/2024;

TENUTO PRESENTE che i contenuti della formazione devono essere coerenti con gli effettivi fabbisogni formativi per la trasformazione digitale sia didattica che amministrativa e con gli altri strumenti di programmazione della scuola, a partire dal Piano Triennale dell’Offerta Formativa, anche al fine di potenziare le azioni previste dal Piano Nazionale per la scuola digitale e dal Piano nazionale

di ripresa e resilienza in materia di didattica digitale;

CONSIDERATO che è possibile svolgere le attività di formazione secondo diverse modalità (in presenza, on line, sul campo, a sportello, workshop, scambio di esperienze, etc.; a titolo esemplificativo e non esaustivo: apprendimento tra pari tra docenti esperti o tra figure amministrative, sportelli di supporto formativo sull'applicazione del digitale nella didattica quotidiana destinati a gruppi di docenti o consigli di classe/interclasse/intersezione, dipartimenti disciplinari, etc., oppure a supporto di singole e specifiche necessità formative, creazione di comunità di pratiche, incontri presso altre scuole per lo scambio di esperienze, etc);

VISTA la richiesta di disponibilità allo svolgimento di attività di formazione rivolte al personale scolastico (DS, DSGA, personale docente e ATA) effettuata nei confronti dell'Animatore Digitale e dei componenti del team digitale prot. n. 0002999/U del 09/04/2024 e relativa rettifica per la corretta specificazione del costo orario dell'ora di docenza (prot. n. 0003041 del 10/04/2024);

ACQUISITE le disponibilità dell'animatore digitale, dei componenti del team digitale e i relativi curriculum vitae (protocolli n. 0003061/E e 0003063/E del 11/04/2024, protocolli n. 0003108/E e 0003110/E del 12/04/2024);

CONSIDERATO quanto proposto in risposta alla richiesta di disponibilità relativamente al contenuto formativo articolato anche su più attività che laddove opportuno, potranno essere trasversali alle figure professionali coinvolte, al numero di ore che si intendono erogare, alle modalità di svolgimento della formazione e ai destinatari proposti, tenendo a riferimento gli esiti del questionario di cui sopra. Le azioni formative realizzate concorrono al raggiungimento dei target e milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, attraverso attività di formazione alla transizione digitale del personale scolastico e al coinvolgimento della Comunità scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole".

DETERMINA

Art.1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determina.

Art. 2

Affidare gli incarichi:

- all'Animatore Digitale, Prof.ssa. ILEANA DE ROSSI, per la realizzazione delle seguenti attività formative a decorrere dal **16 Aprile 2024 al 30 giugno 2024**:
 - **n. 3 corsi di formazione, della durata di 4 ore ciascuno in modalità sincrona (2 ore in presenza e 2 on-line)**, rivolto al personale docente con particolare riferimento a quello di sostegno della SSIG, della primaria e dell'infanzia dai titoli "PEI Digitale per la SSIG", "PEI Digitale per la primaria" e "PEI Digitale per l'infanzia" da svolgersi nel laboratorio di informatica di via Sabatini;
- al Componente del team digitale, Prof.re FRANCESCO DAVOLI per la realizzazione delle seguenti attività formative a decorrere **dal 16 Aprile 2024 al 30 giugno 2024**:
 - **n. 2 corsi di formazione, della durata di 4 ore ciascuno in modalità in presenza** rivolto al Personale ATA dai titoli "Competenze Digitali di Base" presso il plesso di via Sabatini e "Competenze Digitali livello intermedio" solo per il personale AA da svolgersi presso il plesso di via Cina, 4;
- al Componente del team digitale Ins. MANUELA IACUZZO per la realizzazione delle seguenti attività formative a decorrere **dal 16 Aprile 2024 al 30 giugno 2024**:
 - **n. 1 corso di formazione della durata di 8 ore in modalità blended (5 ore in modalità sincrona + 3 ore di autoapprendimento)** rivolto al personale ATA

con particolare riferimento ai collaboratori scolastici da svolgersi presso il plesso di via Fiume Giallo;

- al Componente del team digitale Ins. TIZIANA MONTELEONE per la realizzazione delle seguenti attività formative a decorrere **dal 16 Aprile 2024 al 30 giugno 2024:**
 - **n. 1 corso di formazione della durata di 8 ore in modalità blended (5 ore in modalità sincrona+ 3 ore di autoapprendimento)** rivolto al personale ATA con particolare riferimento ai collaboratori scolastici da svolgersi presso il plesso di via Cina, 4;

Art. 3

Ai docenti individuati sarà conferita dal Dirigente Scolastico, lettera di incarico per lo svolgimento delle attività formative, di cui all'art. 2, rivolte al personale scolastico.

Art. 4

L'animatore digitale e i componenti del team digitale individuati dovranno eseguire:

- Attività di programmazione delle attività mediante produzione di un calendario di massima e la predisposizione di un registro attività e tutto quant'altro necessario ai fini della rendicontazione delle attività;
- Dare evidenza in tutti gli avvisi, atti, registri e documenti in genere riguardanti il progetto in oggetto al logo "FUTURA - LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI", del codice di progetto e del CUP;
- Attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico- almeno 20 unità del personale scolastico per la transizione e gestione digitale dell'amministrazione scolastica anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura"; mantenere un rapporto con il Dirigente scolastico ai fini di un monitoraggio costante dell'andamento delle attività.
- La durata del contratto ed il pagamento delle prestazioni, saranno determinati in base alle ore di docenza realizzate e documentate.
- Ai fini del monitoraggio dovrà essere assicurato come target la formazione di almeno 20 unità del personale scolastico da formare entro il 30/06/2024.

Art. 5

Per lo svolgimento dell'attività sono previste 36 ore di docenza retribuite secondo quanto stabilito dal D.I. 12/10/1995 n.326 a € 54,83 orario al lordo degli oneri riflessi (lordo dipendente € 41,32) per un importo massimo onnicomprensivo pari ad € 2.000,00 al lordo degli oneri riflessi, che verrà liquidato, dopo rendicontazione delle ore svolte, in attuazione di quanto previsto a valere della NOTA MINISTERIALE 91698 del 31/10/2022 recante ad oggetto: "Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR. Trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023- 2024.". Il compenso corrisposto sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo normativa vigente. L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare in qualunque momento l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o di mancato conseguimento degli obiettivi definiti dal Progetto.

Art. 6

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del dell'Art. 5 della Legge 7 Agosto 1990 n. 241 è stato individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Laura De Paolis.

INFORMAZIONI GENERALI

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003(Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili su Amministrazione Trasparente nella sezione bandi di gara e sul sito della scuola al seguente indirizzo: <https://www.icmatteoricci.edu.it>

DISPOSIZIONI FINALI

La scuola può recedere in qualunque momento dagli impegni assunti nei confronti del personale individuato qualora la competente Unità di Missione receda l'accordo di concessione nei confronti dell'istituzione medesima. In tal caso saranno riconosciute al personale individuato le sole ore di lavoro svolte e rendicontate mediante time sheet, previo riconoscimento delle risorse da parte della competente autorità di missione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. ssa Laura De Paolis

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445,
del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate,
il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa