



Protocollo come da segnatura

All'Albo Pretorio d'Istituto

Ai docenti della Scuola Primaria e della SSIG dell'IC Matteo Ricci

Al sito WEB

Al Re

Avviso interno per la selezione di nr. 2 figure professionali per attività di supporto alla gestione da impiegare nell'ambito del progetto: AVVISO - 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 – personale docente interno

TITOLO DEL PROGETTO: Inclusione e Relazionalità-Cresciamo insieme

CUP: D84D24002410007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso Pubblico "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. "Piano Estate") - Decreto del MIM prot.n.72 del 11/04/2024 - Fondi strutturali Europei-Programma Nazionale "Scuola e competenze "2021-2027- Fondo sociale europeo plus (FSE+);

Visto l'Avviso "Piano Estate" – Prot. AOOGABMI-59369 del 19 aprile 2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;

Visto il Decreto Direttoriale n. 21 del 7 giugno 2024, approvazione le graduatorie dei progetti presentati a valere sul Piano Estate 2024 e 2025;

Viste le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 prot.n. 1498 del 9 febbraio 2018 e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell'Istruzione, nell'area dedicata al PON per la scuola, nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU;

Vista la candidatura prot. N 2740 del 24.05.2024 per un importo pari a 48.480,00 euro;

Viste le delibere degli OO.CC competenti relative alla partecipazione all'Avviso in oggetto, con inserimento nel PTOF (Collegio docenti delibera prot. n. 8 del 10.01.2024 e Consiglio di Istituto delibera prot. n. 140 del 20.12.2023);

Visto il Decreto di Assunzione in Bilancio prot. n. 5218/U del 24/06/2024 per il Progetto rientrante



nell'ambito delle azioni finanziate con il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021- 2027;
Vista la nota autorizzativa dell'autorità di gestione del 18/06/2024;
Visto il MOA n.134894 del 21/11/2023 contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture-D.Lgs 36/2023;
Visto il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018;
Visto il Piano dell'Offerta Formativa;
PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno- nota MIM prot. 34815 del 02/08/2017;
Visto il proprio decreto di avvio della procedura prot.n. 0005497/U del 05/07/2024.

EMANA

il presente Avviso finalizzato all'individuazione, mediante procedura comparativa per titoli, di **nr. 2 figure di supporto alla gestione** per lo svolgimento dell'attività rivolta agli studenti della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria dell'IC Matteo Ricci di Roma per gli anni scolastici 2023/24 e 2024/25.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

La procedura di selezione per il reclutamento di personale prevede il conferimento di nr. 2 incarichi, nello specifico:

- n. 1 incarico a un docente della Scuola Primaria per il supporto alla gestione delle azioni destinate agli alunni della Scuola Primaria;
- n. 1 incarico a un docente della Scuola Secondaria di I grado per il supporto alla gestione delle azioni destinate agli alunni della Scuola Secondaria di I grado.

Le attività devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Art.2 – Requisiti richiesti

L'avviso è rivolto a tutti i docenti di Scuola Primaria e di SSIG dell'IC Matteo Ricci interessati che alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di



incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- abbiano esperienza progettuale in ambito di iniziative finanziate con i fondi europei;
- abbiano capacità di compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere, nell'arco temporale previsto della durata del progetto;
- abbiano adeguate competenze informatiche.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Art. 3 – Compiti specifici richiesti

Le due figure professionali, con incarico di supporto alla gestione del progetto, hanno come compito essenziale quello di coadiuvare il Dirigente scolastico nella organizzazione esecutiva e nella risoluzione di tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo.

In particolare le due figure incaricate si dovranno occupare del supporto al DS e al DSGA alle azioni di:

- selezione delle figure professionali di esperto e tutor;
- selezione corsisti alunni;
- selezione personale ATA;
- predisposizione del calendario di svolgimento dei moduli formativi e rimodulazione dello stesso a seguito di sopraggiunte esigenze organizzative;
- monitoraggio dello stato di avanzamento del progetto;
- stesura dei verbali e time-sheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
- collaborazione e concertazione con le altre figure professionali coinvolte e con lo staff di dirigenza;
- partecipazione alle riunioni convocate dal Dirigente Scolastico

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà una durata massima dal conferimento della lettera di incarico fino al termine del progetto 31/08/2025 salvo eventuali proroghe concesse.

Art. 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico.
- La collaborazione prevede un corrispettivo per il/la referente delle azioni per la scuola Primaria da remunerare con un compenso complessivo lordo stato di € 1.500,00 per un impegno orario pari a un numero massimo di 59 ore.
- La collaborazione prevede un corrispettivo per il/la referente delle azioni per la scuola secondaria di primo grado da remunerare con un compenso complessivo lordo stato di € 1.000,00 per un impegno orario pari a un numero massimo di 40 ore.
- Il corrispettivo verrà erogato, previa compilazione del timesheet contenente le indicazioni delle giornate, delle ore impiegate e dell'attività effettuata.
- Il corrispettivo verrà erogato a seguito del trasferimento dei fondi all'istituzione scolastica e senza che la stessa sia obbligata ad anticipare con proprie risorse.

Art. 6 – Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico e sarà basata sulla comparazione del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati prendendo in considerazione la tabella dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificata con riguardo alle tipologie di incarichi da conferire:

- Valutazione del curriculum e dei titoli presentati – max 30 punti
- Esperienza professionale/lavorativa con attenzione al supporto alle scuole in gestione e/o nella progettazione di progetti PNRR-PNSD-PON FESR-FSE – max 70 punti

TITOLO DI STUDIO VALE UN SOLO TITOLO DI ACCESSO	
	MAX PUNTI
A1) Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 7 punti da 105 a 110 8 punti 110 e lode10 punti	10 PUNTI
A2) Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 894 punti da 90 a 104 5 punti da 105 in poi 6 punti (in alternativa al punto A1)	6 PUNTI

A3) Diploma di istruzione di secondo grado (in alternativa al punto A1 e A2)	3 PUNTI
ALTRI TITOLI CULTURALI	
B1) Master, 5 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	10 PUNTI
B2) Corsi di formazione organizzati da M.I.M–USR-Scuole- Enti accreditati, 2 pt per ogni titolo, (max 4 titoli)	8 PUNTI
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	
C1) EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 1 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	2 PUNTI
ESPERIENZE LAVORATIVE	
D1) Esperienze di progettazione/realizzazione/gestione/referente in azioni FSRE/FSE-PNSD-PNRR 6 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	30 PUNTI
D2) Incarico di Animatore Digitale o inserito nel team digitale 3 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	12 PUNTI
D3) Esperienze come formatore in progetti finanziati con fondi europei per altra pubblica amministrazione 1 pt x ogni esperienza (max 2 esperienze)	2 PUNTI
D4) Esperienze come formatore in progetti finanziati con fondi europei per le istituzioni scolastiche, 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4 PUNTI
D5) Incarico di Funzione Strumentale e/o referente di ambito per la formazione 2 pt x ogni esperienza annuale (max 4 esperienze)	8 PUNTI
D6) Incarico di Referente progetti o referente di dipartimento di ambito 2 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	8 PUNTI
D7) Incarico di supporto e collaborazione nello staff della Dirigenza 1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	6 PUNTI
TOTALE	100 PUNTI

Art.7 – Commissione di valutazione



- Tutte le fasi delle operazioni di valutazione saranno gestite da un'apposita commissione esaminatrice composta da n.3 componenti all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico dopo la data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione.
- Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'ALBO ON-LINE dell'Istituto. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro massimo cinque giorni dalla sua pubblicazione.
- Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile esperire il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. A seguito del successivo decreto di conferimento degli incarichi, il Dirigente Scolastico provvederà alla sottoscrizione delle lettere di incarico.
- Nel caso in cui avverso alla graduatoria provvisoria non verranno presentati reclami la graduatoria provvisoria diverrà definitiva.
- In caso di presentazione di un numero di candidature inferiore ai profili disponibili, l'Istituto si riserva la facoltà di attribuire i due incarichi allo stesso candidato che presenti un profilo adeguato al ruolo da svolgere secondo la valutazione del Dirigente scolastico.
- L'attribuzione degli incarichi avverrà con lettera di incarico

Art. 8 – Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 23:59 del 12/07/2024** apposita istanza di partecipazione corredata dai modelli di seguito riportati.

- **Allegato A** - Domanda di partecipazione alla quale devono essere allegati:
 - 1) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato
 - 2) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale
- **Allegato B**: Tabella di autovalutazione dei titoli
- **Allegato C** - Dichiarazione di incompatibilità e conflitto d'interesse

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La candidatura comprensiva degli allegati A, B e C dovrà essere inviata alla **PEC istituzionale** rmic8by001@pec.istruzione.it

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'oggetto della mail dovrà essere:



Avviso interno per la selezione di nr. 2 figure professionali per attività di supporto alla gestione da impiegare nell'ambito del progetto: AVVISO - 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025

TITOLO DI PROGETTO: Inclusione e Relazionalità-Cresciamo insieme

CUP: D84D24002410007

Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopra indicata o secondo altre modalità.

Art. 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 e ss.mm.ii (D.P.R. 81 del 13 giugno 2023).

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa De Paolis Laura, in qualità di Dirigente scolastico; e-mail istituzionale rmic8by001@istruzione.it, numero di telefono 06/5298735.

I concorrenti potranno richiedere informazioni e chiarimenti in relazione alla presente procedura di selezione al Responsabile Unico del Procedimento inviando apposita mail all'indirizzo di PEC istituzionale rmic8by001@pec.istruzione.it.

Il RUP procede alla risposta stesso mezzo. I candidati dovranno indicare il domicilio eletto, nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata, presso il quale ricevere le comunicazioni prescritte dall'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006, autorizzandone l'utilizzo.

Art. 11 – Tutela della privacy e trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Matteo Ricci, con sede in Roma, via Cina, 4 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: rmic8by001@pec.istruzione.it

- **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Matteo Ricci è la società Euservice S.r.l da utilizzare per ogni richiesta in merito al trattamento, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: rdp@euservice.it

- **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003

- **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**



I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali

- **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

- **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

- **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

- **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

- **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

- **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

- **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

- **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.



Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente avviso di gara i seguenti documenti:

- allegato a) “domanda di partecipazione”
- allegato b) “tabella di autovalutazione dei titoli”
- allegato c) “dichiarazione di incompatibilità”

Roma, 05.07.2024

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura De Paolis
(Firma autografa a mezzo stampa
ex art.3 co 2 D.Lgs 39/93)